

JEDNA KARTA

Zamów kartę
bez wychodzenia
z domu



ŚLĄSKA KARTA
USŁUG PUBLICZNYCH



wiele możliwości!

www.kartaskup.pl

SPIS TREŚCI:

> Rodzaje kart/różnice między nimi	4
> Jak wybrać kartę?	5
> Gdzie można wyrobić kartę ŚKUP?	6
> Karta ŚKUP i co dalej?	7
> Punkty obsługi klienta i punkty obsługi pasażera	8
> Automaty biletowe	9
> PIN, login i hasło	10
> Karta w komunikacji miejskiej	11
> Rodzaje czytników	12
> Jak używać karty w pojeździe	13
> Cennik biletów	14
> Parkomaty	15
> Pozostałe usługi	16
> Adresy	17
> Najczęściej zadawane pytania	18

CZYM JEST KARTA ŚKUP?

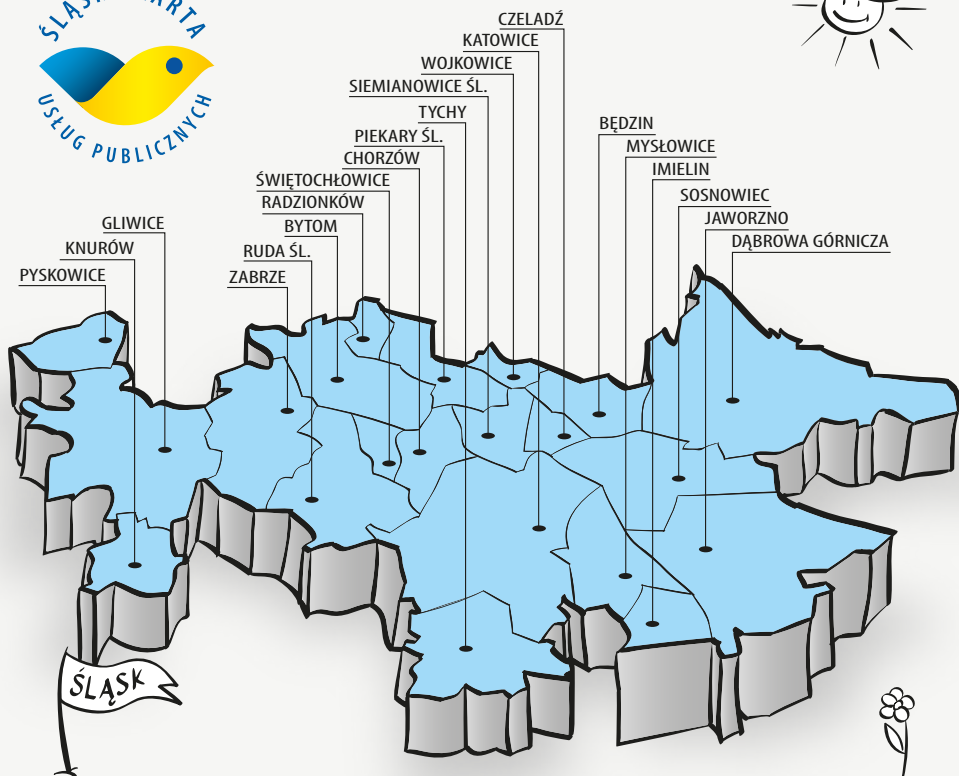
Śląska Karta Usług Publicznych to wspólny projekt dwudziestu jeden gmin aglomeracji katowickiej oraz KZK GOP. Karta spełnia wiele funkcji. Jest używana jako bilet komunikacji miejskiej. Można nią zapłacić za parkowanie, jest używana w bibliotekach, instytucjach sportu i kultury oraz urzędach miast i gmin. ŚKUP może być także nośnikiem podpisu elektronicznego.

Liderem projektu jest Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego, który jest organizatorem komunikacji publicznej na terenie aglomeracji katowickiej. Tworzy go dwadzieścia dziewięć gmin, a Związek organizuje transport na ich terenie, umożliwiając również komunikację z miejscowościami ościennymi. Zasięg działania KZK GOP obejmuje teren o powierzchni 1,8 tys. km kw., zamieszkały przez blisko 2 mln osób.

W miastach biorących udział w projekcie ŚKUP jest dostępny w pełnym zakresie, **natomiast w komunikacji miejskiej karta obowiązuje we wszystkich pojazdach kursujących na zlecenie KZK GOP.**



W PROJEKCIE UDZIAŁ BIERZE DWADZIEŚCIA JEDEN MIAST



FINANSOWANIE

Projekt otrzymał dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

- > **149,3 mln zł** – koszt wdrożenia systemu objęty dofinansowaniem unijnym;
- > **82,5 mln zł** – dotacja z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego;
- > **190 mln zł** – całkowity koszt projektu (wdrożenie + utrzymanie przez 65 miesięcy).



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



RODZAJE KART / RÓŻNICE MIĘDZY NIMI

Do wyboru użytkownicy mają dwa rodzaje kart:

- > **kartę spersonalizowaną** (imienną),
- > **kartę niespersonalizowaną** (na okaziciela).

KARTA SPERSONALIZOWANA

Zawiera dane użytkownika. Nadrukowane są na niej: imię i nazwisko oraz zdjęcie właściciela. Aby ją otrzymać, należy złożyć wniosek (w punkcie obsługi klienta lub przez Portal Klienta). Można na niej zapisać uprawnienia do ulg, dzięki czemu podczas kontroli nie trzeba będzie mieć przy sobie żadnych dodatkowych dokumentów. Przy płaceniu z elektronicznej portmonetki kartą, na której zakodowana jest ulga, automatycznie **pobierana będzie opłata za bilet ulgowy**. Okresowe **bilety imienne można zapisywać tylko na personalizowanej karcie ŚKUP**.

Spersonalizowana karta ŚKUP wydawana jest bezpłatnie. Osoby, które będą składać wnioski w punktach obsługi klienta, nie będą ponosić żadnych kosztów. Jeśli wniosek o wydanie karty zostanie złożony przez Portal Klienta, system poprosi o dokonanie tzw. wpłaty inicjalnej, w wysokości 20 zł. Pieniądze te znajdują się na koncie karty. Użytkownik będzie mógł je wykorzystać np. w celu zakupu biletu czy wykonania opłaty z elektronicznej portmonetki.

» **ZDJĘCIE**

» **NUMER KARTY**

» **IMIĘ I NAZWISKO**

» **DATA WAŻNOŚCI**



KARTA NIESPERSONALIZOWANA

Nie zawiera danych osobowych. Nie można na niej zapisywać biletów imiennych. Wydawana jest bez dodatkowych formalności we wszystkich punktach obsługujących ŚKUP (punkty obsługi klienta, punkty obsługi pasażera, automaty biletowe, 800 punktów sprzedaży).

Karta niespersonalizowana wydawana jest za kaucją zwrotną w wysokości 20 zł. Jeśli użytkownik będzie chciał zrezygnować z karty niespersonalizowanej, będzie mógł ją oddać w punkcie obsługi klienta. Warunkiem otrzymania zwrotu wpłaconych 20 zł będzie przedstawienie dowodu zakupu karty.



JAK WYROBIĆ KARTĘ



ODBIERZ KARTĘ NIESPERSONALIZOWANĄ



Wybierz:

- Punkt Obsługi Klienta
- Punkt Obsługi Pasażera
- Stacjonarny Automat Doładowania (biletomat ŚKUP)
- Punkt doładowań kart ŚKUP (800 punktów w sieciach Kolporter oraz Ruch)



Kup niespersonalizowaną kartę ŚKUP – koszt kaucji zwrotnej to 20 zł.

WAŻNE! Zachowaj potwierdzenie zakupu. Będzie ono potrzebne w przypadku blokowania karty lub przy zwrocie karty (na podstawie dowodu zakupu oddana zostanie kwota kaucji).



Kartę można doładować gotówką lub kupić i zakodować na niej bilet okresowy, ale wyłącznie na okaziciela. Karta jest gotowa do użycia.



ZAMÓW KARTĘ SPERSONALIZOWANĄ

OSOBIŚCIE W POK

PRZEZ INTERNET

Wybierz Punkt Obsługi Klienta

Wejdź na Portal Klienta – www.kartaskup.pl i wybierz opcję „Chcę mieć kartę”.



Wypełnij wniosek – trzeba będzie podać swoje dane osobowe.



Do wniosku należy dołączyć zdjęcie. Powinno mieć format legitymacyjny. Nie mogą to być zdjęcia całej sylwetki, zbiorowe itp. W POK fotografię można zeskanować np. z dowodu osobistego lub wykonać na miejscu, bez dodatkowych opłat.

Wybierz Punkt Obsługi Klienta, w którym chcesz odebrać swoją kartę.



Wniosek w POK składany jest za darmo.

System poprosi o dokonanie wpłaty inicjalnej – 20 zł. Pieniądze zostaną przelane na konto nowej karty.



Otrzymasz potwierdzenie złożenia zamówienia. Karta zamówiona w dni robocze, w godz. 8.00-18.00 gotowa do odbioru jest po godz. 13.00 następnego dnia roboczego. Karta zamówiona w sobotę oraz w niedziele i święta do odbioru jest drugiego dnia roboczego po godz. 13.00 (np. zamówiona w sobotę, do odbioru jest we wtorek).

Odbierz kartę w wybranym Punkcie Obsługi Klienta. Przy odbiorze należy mieć przy sobie dowód tożsamości. Tylko na tej podstawie pracownik wyda kartę imienną. Za wydanie pierwszej spersonalizowanej karty ŚKUP nic nie zapłacisz.



Na koncie Twojej karty znajduje się kwota, która została wpłacona przy składaniu wniosku.



Masz spersonalizowaną kartę ŚKUP.

***UWAGA!** Jeśli wniosek wypełniany jest w imieniu osoby trzeciej lub w jej imieniu chce się odebrać kartę, należy mieć przy sobie pełnomocnictwo własnoręcznie przez nią podpisane. Wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 1 do Regulaminu Karty.



GDZIE DOŁADOWAĆ

Przed pierwszym użyciem kartę należy zasilić wybraną kwotą lub zapisać na niej bilet okresowy.

ZASILENIE KARTY

Polega ono na przelaniu na konto karty wybranej sumy. Pieniądze te znajdują się na koncie karty (elektroniczna portmonetka). Można nimi płacić za:

- > parkowanie,
- > przejazd komunikacją miejską,
- > kupno biletu okresowego w punktach obsługi klienta, punktach obsługi pasażera, automatach biletowych ŚKUP, 800 punktach dystrybucji ŚKUP.

Ze środków tych można również dokonywać innych opłat w punktach obsługujących ŚKUP (POK, POP, automaty biletowe, punkty dystrybucji) oraz w instytucjach akceptujących płatności kartą ŚKUP.

UWAGA! Środkami zapisanymi na koncie karty nie można płacić na Portalu Klienta.



Kartę ŚKUP zasilić można gotówką lub kartą płatniczą w punktach obsługi klienta, punktach obsługi pasażera lub poprzez Portal Klienta za pomocą zwykłych lub ekspresowych przelewów bankowych.

Na karcie ŚKUP obowiązują następujące limity transakcyjne:

- > dzienny limit transakcji – **500 zł**;
- > maksymalne saldo środków dostępnych w elektronicznej portmonetce – **3 000 zł**;
- > maksymalna wysokość wszystkich zasileń w roku kalendarzowym – **10 000 zł**.



POK | POP



PUNKTY OBSŁUGI KLIENTA to sieć czterdziestu punktów, przygotowanych przez mBank do kompleksowej obsługi systemu ŚKUP. Punkty zlokalizowane zostały w dogodnych dla użytkowników miejscach, m.in. w centrach miast, centrach handlowych, tak aby był do nich jak najłatwiejszy dostęp.

Wyłącznie w punktach obsługi klienta można złożyć wniosek oraz odebrać spersonalizowaną kartę ŚKUP, odblokować ją oraz zwrócić. Również w POK-ach można składać reklamacje dotyczące działania systemu ŚKUP.

W punkcie obsługi klienta (POK) można:

- > złożyć wniosek o wydanie SPERSONALIZOWANEJ karty ŚKUP,
- > odebrać SPERSONALIZOWANĄ kartę ŚKUP,
- > uzyskać niespersonalizowaną kartę ŚKUP,
- > zakodować ulgę,
- > zwrócić kartę,
- > zablokować kartę,
- > odblokować kartę,
- > doładować kartę,
- > kupić elektroniczny bilet okresowy,
- > złożyć reklamację dotyczącą karty ŚKUP,
- > uzyskać informację na temat działania Śląskiej Karty Usług Publicznych,
- > wygenerować billing,
- > zwrócić elektroniczny bilet okresowy.



W PUNKTACH OBSŁUGI PASAŻERA można uzyskać informacje dotyczące komunikacji miejskiej KZK GOP oraz złożyć reklamacje, skargi, wnioski i zażalenia. Punkty prowadzą sprzedaż wszystkich rodzajów biletów KZK GOP: jednorazowych, miesięcznych, kwartalnych, kilkudniowych oraz uzupełniających – papierowych i elektronicznych.

W punkcie obsługi pasażera (POP) można:

- > uzyskać niespersonalizowaną kartę ŚKUP,
- > zablokować kartę,
- > doładować kartę,
- > kupić elektroniczny bilet okresowy,
- > kupić wszystkie rodzaje dostępnych w taryfie KZK GOP biletów papierowych,
- > złożyć reklamację związaną z funkcjonowaniem komunikacji miejskiej,
- > uzyskać kompleksową informację na temat funkcjonowania komunikacji miejskiej,
- > uzyskać informację na temat działania Śląskiej Karty Usług Publicznych,
- > składać skargi, wnioski i zażalenia dotyczące komunikacji miejskiej, nałożonych opłat dodatkowych itp.,
- > wpłacać nałożone opłaty dodatkowe,
- > zakodować ulgę,
- > wygenerować billing,
- > zwrócić elektroniczny bilet okresowy.

800 PUNKTÓW DYSTRYBUCJI

109 AUTOMATÓW BILETOWYCH

Do dyspozycji pasażerów jest **800 punktów sprzedaży** na terenie całej aglomeracji, w których można zakodować bilet na karcie lub uzyskać kartę niespersonalizowaną. Punkty dystrybucji zlokalizowane są w sklepach i kioskach. Są oznaczone dużym logo ŚKUP.

Sieć stacjonarnych automatów doładowania kart ŚKUP (SAD) to **109 całodobowo czynnych automatów do obsługi karty ŚKUP**. Umożliwiają również zakup biletów papierowych.

We wszystkich automatach ŚKUP można pobrać kartę niespersonalizowaną oraz zarządzać kontem swojej karty: zmieniać PIN, zasilać konto karty ŚKUP, sprawdzać i aktualizować jej stan (np. po zakupie biletu poprzez Portal Klienta). Automat zapewnia dostęp do informacji np. o rodzaju i okresie ważności zakodowanych biletów i usług, umożliwi sprawdzenie stanu środków na koncie oraz przyznaných uprawnień. W automacie można również sprawdzić listy ostatnio wykonanych operacji z wykorzystaniem Elektronicznej Portmonetki.



Automaty akceptują płatność gotówką (bilonem i banknotami) oraz kartami płatniczymi. Transakcje można realizować za pomocą kart zwykłych, jak i zbliżeniowych. Biletomaty akceptują banknoty o nominałach od 10 zł do 100 zł (10 zł, 20 zł, 50 zł, 100 zł) oraz monety o nominałach od 10 gr (10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł, 5 zł). Obsługiwane są karty debetowe oraz kredytowe Visa i MasterCard, w tym również karty typu Visa payWave i Mastercard payPass, służące do płatności „zbliżeniowych”. Urządzenia wyświetlają komunikaty w czterech językach: polskim, angielskim, niemieckim i rosyjskim.

Obsługa automatów jest bardzo prosta – urządzenia wyposażone są w ekrany dotykowe, a liczba aktywnych przycisków wyboru została ograniczona do minimum.



PIN, LOGIN I HASŁO

Każdy użytkownik przy odbiorze karty (zarówno spersonalizowanej, jak i niespersonalizowanej) samodzielnie nadaje swój PIN oraz hasło. Dane te należy zapamiętać, ponieważ potrzebne są do obsługi karty. Zarówno PIN, jak i hasło mogą być przez użytkownika zmieniane (m.in. przez Portal Klienta – kartaskup.pl).

Hasło do karty konieczne jest do zalogowania się na Portalu Klienta. Hasło musi składać się z ciągu cyfr (od sześciu do ośmiu). Przy pierwszym logowaniu do Portalu należy podać numer karty (szesnaście cyfr znajdujących się z przodu karty, nad nazwiskiem lub napisem „Karta ŚKUP na okaziciela”) oraz nadane przy odbiorze hasło. Po zalogowaniu użytkownik będzie miał dostęp do konta swojej karty – może kupić bilet okresowy, przelać na konto karty wybraną sumę, zmienić hasło lub PIN czy nadać jej swój własny login.

UWAGA! jeśli podczas logowania trzykrotnie podane zostanie błędne hasło, konto zostanie zablokowane na określony czas. Po upływie wskazanego w komunikacie czasu można ponownie spróbować się zalogować. Jeśli użytkownik nie jest w stanie przypomnieć sobie poprawnego hasła do konta, powinien udać się do punktu obsługi pasażera lub punktu obsługi klienta, gdzie może uzyskać nowe hasło (w przypadku karty niespersonalizowanej należy mieć przy sobie dowód jej wydania).

PIN do karty służy do potwierdzania transakcji z elektronicznej portmonetki. Jeśli kartą ŚKUP chcemy zapłacić kwotę wyższą niż 50 zł (np. jeśli kupujemy bilet w automacie), transakcja musi zostać potwierdzona kodem PIN. Do 50 zł odpowiednia kwota z karty ściągnięta zostanie bez dodatkowych formalności. PIN musi składać się z czterech cyfr i również muszą być one różne. PIN może zostać odblokowany w punkcie obsługi pasażera lub punkcie obsługi klienta.

UWAGA! W przypadku, jeśli konieczne jest nadanie nowego hasła lub PIN-u, a użytkownik nie pamięta poprzedniego, konieczne jest udanie się do punktu obsługi klienta, gdzie ta operacja może zostać przeprowadzona.

LOGIN to inaczej identyfikator użytkownika. W przypadku logowania się na Portal Klienta ŚKUP jest to 16-cyfrowy numer karty. Po zalogowaniu się pasażer ma możliwość zmienić login na inny (krótszy), korzystając z opcji „Zmień login”. Na swoje konto nadal będzie można się logować za pomocą numeru karty lub nadanego loginu.

KONTO GRUPUJĄCE

Jeśli użytkownik zarządza kilkoma kartami, może założyć konto grupujące. Dzięki niemu w prosty sposób można kontrolować większą liczbę kart, bez konieczności wielokrotnego logowania się do systemu. Aby założyć konto grupujące, należy zalogować się na konto swojej karty.

Na ekranie „Szczegóły karty” będzie dostępna opcja „Utwórz konto grupujące”. Warunkiem koniecznym do utworzenia konta grupującego jest podanie adresu poczty elektronicznej, na który przesłany zostanie link aktywujący. Do czasu uruchomienia przesłanego linku, konto grupujące będzie nieaktywne. Trzeba pamiętać, że każda karta może być przypisana wyłącznie do jednego konta grupującego. Podczas tworzenia swojego konta grupującego należy podać: identyfikator konta grupującego (login) oraz hasło. Zarówno login, jak i hasło mogą składać się z cyfr oraz liter – ciąg może zawierać od 6 do 30 znaków. Po utworzeniu konta można do niego dodawać kolejne karty, nadawać im indywidualny opis oraz zarządzać szczegółami każdej z kart (kodować na nich bilety, doładowywać konto itp.). Logowanie do Portalu Klienta może odbywać się na każdą kartę indywidualnie (przez podanie jej loginu oraz hasła) – wówczas użytkownik będzie miał dostęp wyłącznie do tej jednej karty – lub na konto grupujące (wówczas należy wpisać login oraz hasło do konta grupującego). W tym przypadku osoba zalogowana będzie miała dostęp do wszystkich kart przypisanych do danego konta grupującego. Minimalna liczba kart przypisanych do danego konta grupującego – jedna.

W przypadku zapomnienia hasła do konta grupującego można go odzyskać klikając na komunikat „Zapomniałem hasła do konta grupującego” – system poprosi o login oraz adres poczty elektronicznej przypisanej do danego konta grupującego. Na podany adres wysłany zostanie link, który pozwoli na zresetowanie hasła.

KARTA W KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ

Dzięki wprowadzeniu karty pasażerowie komunikacji miejskiej mają do dyspozycji tańsze bilety – zarówno okresowe, jak i za przejazdy jednorazowe. Karta umożliwiła również wprowadzenie nowej taryfy, w której cena biletu uzależniona jest od pokonywanej odległości.

ŚKUP jest kartą zbliżeniową. Aby jej użyć, wystarczy przyłożyć ją do czytnika.

W przypadku karty ŚKUP

OBOWIĄZKOWE jest jej przykładanie przy każdym wejściu do pojazdu.

Zgodnie z taryfą, aby uzyskać prawo do przejazdu, muszą być spełnione łącznie dwa warunki – posiadanie biletu oraz rejestracja przejazdu poprzez czytanie karty przy wejściu

Aby w pełni wykorzystać zalety ŚKUP w komunikacji miejskiej, warto zawsze dwukrotnie kasować kartę – przy wejściu i wyjściu. Jest to tzw. model „check-in – check-out”. W przypadku korzystania z **biletu okresowego** regularne odbijanie karty przy wejściu i wyjściu pozwala kupić kolejny bilet z 5-procentową obniżką.

W przypadku opłaty za przejazd jednorazowy nieprzyłożenie karty do czytnika przy wejściu jest równoznaczne z nieskasowaniem biletu na przejazd.

Przy płaceniu za przejazd jednorazowo z elektronicznej portmonetki – **taryfa odległościowa**, trzeba pamiętać, że przy wejściu system pobiera opłatę do końca trasy. Aby dostać zwrot za niewykorzystany bilet, należy powtórnie czytać kartę przy wyjściu. Wówczas na konto karty zwrócone zostaną niewykorzystane środki.

Elektroniczne bilety **strefowo-czasowe**, tak jak bilety papierowe, uprawniają do przesiadek w określonym przedziale czasowym (15, 30 i 60 minut).



Warunkiem umożliwiającym wykonanie przesiadki jest przyłożenie karty przy **wysiadaniu**. Jeśli pasażer tej czynności nie wykona, system potraktuje bilet skasowany w poprzednim pojeździe jako wykorzystany i przy wejściu do kolejnego pojazdu skasowany zostanie nowy bilet.

Podwójne odbijanie karty jest tak ważne, ponieważ umożliwi KZK GOP optymalizację sieci komunikacyjnej. Na podstawie danych z czytników system ŚKUP będzie tworzyć raporty,

które następnie będą stanowić podstawę do układania rozkładu jazdy uwzględniającego popyt na konkretnych odcinkach sieci komunikacyjnej. Umieszczone przy wejściach do autobusu czytniki służą także do sprawdzania oraz aktualizowania stanu środków zgromadzonych na karcie. W każdym pojeździe, przy pierwszych drzwiach zainstalowany będzie także moduł dwufunkcyjny, który umożliwi nie tylko odbicie e-karty, ale także skasowanie tradycyjnego biletu papierowego.

Aktywacja biletu zakupionego przez internet

Pasażerowie, którzy zakupią bilet przez Portal Klienta, podczas pierwszego przejazdu powinni po wejściu do pojazdu przyłożyć kartę do czytnika dwa razy.

Pierwsze przyłożenie skutkuje zapisaniem biletu „fizycznie” na karcie.

Na czytniku pojawi się komunikat „Doładowanie zrealizowane”. Dopiero ponowne przyłożenie powoduje skasowanie (aktywację) danego biletu. Przy kolejnych przejazdach wystarczy kartę przykładać już tylko raz, przy wejściu do pojazdu.



BILETY JEDNORAZOWE

Wystarczy doładować konto karty wybraną kwotą, a po wejściu do pojazdu przyłożyć ją do czytnika. Jako domyślna zawsze ustawiona jest taryfa odległościowa.

DWIE TARYFY

Do wyboru pasażerowie mają dwie taryfy. **Odległościową** oraz **strefowo-czasową**.

TARYFA ODLEGŁOŚCIOWA jest domyślna. Aby zapłacić za bilet odległościowy, wystarczy przyłożyć kartę do czytnika, a system ściągnie kwotę odpowiadającą cenie biletu do końca trasy. Przy wysiadaniu ponownie należy przyłożyć kartę do czytnika, wówczas system odda niewykorzystaną kwotę. W tej taryfie opłaty pobierane są w zależności od pokonanej odległości. Ceny te są niższe od obecnie najtańszych biletów strefowo-czasowych.

Elektroniczna taryfa STREFOWO-CZASOWA działa według takich samych zasad, jak obecnie dostępne bilety papierowe. Dostępne są trzy rodzaje biletów (na jedno, dwa lub trzy i więcej miast), które są także biletami czasowymi (15, 30 oraz 60 minut). Co istotne, wszystkie elektroniczne bilety strefowo-czasowe są tańsze od swoich papierowych odpowiedników.

JAK KUPIĆ BILET JEDNORAZOWY?

TARYFA ODLEGŁOŚCIOWA – odpowiednia suma pobierana jest przez czytnik bezpośrednio z elektronicznej portmonetki na koncie karty. Aby zapłacić za faktycznie przejechany odcinek, należy przyłożyć kartę także przy wysiadaniu z pojazdu. Po przyłożeniu karty przy wejściu do pojazdu, system pobiera kwotę odpowiadającą cenie biletu do końca danej trasy, niewykorzystana kwota oddawana jest na konto karty po przyłożeniu przy wysiadaniu. Po pierwszym przyłożeniu karty, czytnik pokazuje nazwę ostatniego przystanku, do którego można dojechać. W przypadku kwoty w e-portmonetce niższej niż maksymalna opłata w taryfie odległościowej, zostanie wskazany przystanek, do którego pasażer może dojechać z posiadaną kwotą.

Bilety **ULGOWE w taryfie odległościowej** – jeśli na karcie została zakodowana przysługująca ulga, system automatycznie będzie pobierał opłatę odpowiadającą cenie biletu ulgowego. Jeżeli ulga nie jest zakodowana, PRZED przyłożeniem karty do czytnika należy wybrać odpowiednią opcję.

Aby wybrać bilet ULGOWY w taryfie odległościowej, należy PRZED przyłożeniem karty:

- > nacisnąć prawy górny przycisk (symbol plusa) i przyłożyć kartę,
- > lewym górnym przyciskiem (symbol dwóch strzałek) wybrać ulgę (U50 bilet ulgowy, U100 bilet bezpłatny),
- > opcjonalnie lewym dolnym przyciskiem (symbol plusa) zwiększyć liczbę biletów,
- > na zakończenie zaakceptować wybór prawnym górnym przyciskiem (symbol haczyka). Ostatnim krokiem jest przyłożenie karty.

» PRZYKŁADOWY
EKRAŃ GŁÓWNY



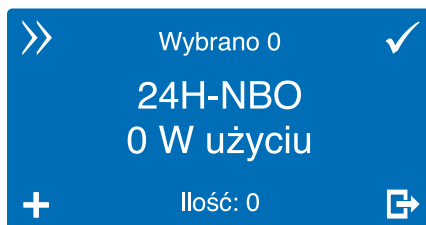
TARYFA STREFOWO-CZASOWA

– bilet można kupić wcześniej (podobnie jak bilet okresowy). Wówczas przy wsiadaniu wystarczy kartę przyłożyć do czytnika, a system automatycznie go aktywuje. Bilet strefowo-czasowy można także kupić bezpośrednio z elektronicznej portmonetki. Należy wówczas PRZED przyłożeniem karty wybrać odpowiednią opcję na czytniku.

Aby kupić bilet strefowo-czasowy za pomocą czytnika, należy:

- > nacisnąć lewy górny przycisk (symbol biletu z plusikiem) i przyłożyć kartę – na ekranie pojawi się oznaczenie biletu,
- > tym samym przyciskiem ewentualnie zmienić rodzaj biletu (na ekranie pojawia się symbol obrazujący dwie strzałki); pojawiać się będą kolejno wszystkie rodzaje biletów (symbol biletu – >3m/1h_N, 1m/15min_N, >3m/1h_U, 1m/15min_U, 2m/30min_N, 2m/30min_U, 1m/15min_Bagaż, 2m/30min_Bagaż, >3m/1h_Bagaż),
- > po pojawieniu się na ekranie nazwy wybranego biletu lewym dolnym przyciskiem (symbol plusa) w razie

» PRZYKŁADOWY
EKRAŃ PODRZĘDNY



potrzeby zwiększyć liczbę kasowanych biletów,

- > na zakończenie zaakceptować wybór prawym górnym przyciskiem (symbol haczyka).

Ostatnim krokiem jest przyłożenie karty.

Elektroniczne bilety strefowo-czasowe, tak jak dotychczas dostępne bilety papierowe, uprawniają do przesiadek w określonym przedziale czasowym (15, 30 i 60 minut). **Warunkiem umożliwiającym wykonanie przesiadki jest przyłożenie karty przy wsiadaniu.** Jeśli pasażer tej czynności nie wykona, system potraktuje bilet skasowany w poprzednim pojeździe jako wykorzystany i przy wejściu do kolejnego pojazdu skasowany zostanie nowy bilet.

Jeśli karta została przyłożona do czytnika przy wyjściu w pierwszym pojeździe, w systemie odnotowana zostanie informacja o czasie, jaki jeszcze można wykorzystać na podróż. Uwaga! Tak samo jak w przypadku biletów papierowych, czas na wykorzystanie biletu liczy się od chwili pierwszego sczytania karty (łącznie z czasem oczekiwania na kolejny pojazd).

BILETY OKRESOWE

W przypadku biletów okresowych należy kupić wybrany bilet, który zapisany zostanie na karcie. Bilety będzie można kupować w punktach obsługi klienta, punktach obsługi pasażera, stacjonarnych automatach doładowania oraz przez internet (Portal Klienta – kartaskup.pl).

We wszystkich stacjonarnych punktach płatności można dokonywać zarówno gotówką, jak i kartą płatniczą oraz kartą ŚKUP.

UWAGA! Na Portalu Klienta nie ma możliwości kupowania biletów okresowych ze środków zgromadzonych na koncie karty. W celu kupna biletu należy wybrać opcję „Kup bilet”, wskazać konkretny bilet, a system sam przekieruje do systemu eCard, gdzie będzie można dokonać płatności przez konto bankowości elektronicznej. Ze środków przelanych na konto karty można dokonywać opłat w automatach biletowych i w punktach obsługi klienta. Pieniędzem elektronicznym znajdującym się na karcie można płacić w autobusach za bilety jednorazowe oraz za różnego rodzaju usługi w placówkach gminnych.

Na kartach spersonalizowanych można zapisywać uprawnienia do ulg, dzięki czemu nie trzeba mieć przy sobie żadnych dokumentów podczas kontroli. Jeżeli użytkownik nie chce kodować swoich uprawnień na karcie, podczas kontroli będzie musiał, tak jak dotychczas, pokazać uprawniające do ulgowego przejazdu dokumenty.

Podczas wsiadania każdy pasażer zobowiązany jest przyłożyć kartę do czytnika (ponieważ Śląska Karta Usług Publicznych jest kartą zbliżeniową, aby jej użyć wystarczy przyłożyć ją na 1-2 sekundy do czytnika). Ponowne przyłożenie karty do czytnika przy wychodzeniu z pojazdu jest dobrowolne. Regularne przykładanie karty zarówno przy wejściu, jak i przy wyjściu umożliwia kupno kolejnego biletu okresowego z 5-procentową obniżką.

W systemie elektronicznym pozostaną dostępne wszystkie rodzaje biletów okresowych, uzupełnione o nowe – bardziej ekonomiczne opcje. W systemie ŚKUP można korzystać z biletów okresowych z limitem przejazdów, które są tańszymi wersjami podstawowych wersji. Rozwiązanie to jest korzystne dla osób, które z komunikacji korzystają w mniejszym stopniu – wykonując mniejszą liczbę podróży, mają możliwość kupna tańszego biletu okresowego. Osoby, które jeżdżą dużo, będą mogły kupić wybrany bilet okresowy bez limitu przejazdów, który będzie tańszy od dotychczasowej wersji papierowej! Nowością w taryfie elektronicznej są imienne bilety krótkookresowe. Dotychczas bilety 24- i 48-godzinne oraz 5-, 7- i 14-dniowe dostępne były wyłącznie w wersji na okaziciela. Na kartę będzie można je kupić również jako bilety imienne, w cenach niższych niż obecnie obowiązujące.

Pasażerowie wybierający bilety okresowe na okaziciela również mogą korzystać z tańszych wersji z limitem przejazdów.

CZYTNIKI KART

W pojazdach znajdują się dwa rodzaje czytników kart. W każdym autobusie i tramwaju przy pierwszych drzwiach zamontowany jest czytnik dualny, który służy do czytywania karty oraz do kasowania biletów papierowych. Przy każdym kolejnych drzwiach znajdują się czytniki służące tylko do czytywania karty. Wyłącznie na nich można wykonać operacje związane z wyborem konkretnego biletu lub uzyskania informacji o stanie karty.

Czytnik dualny – służy do kasowania biletów papierowych oraz czytywania karty w modelu check-in check-out (wejście wyjście). Na tym czytniku nie można wykonać żadnych czynności związanych z np. wyborem konkretnego biletu spośród zapisanych na karcie czy zakupu większej liczby biletów na przejazd jednorazowy. Czytnik ten służy wyłącznie do wykonywania automatycznych czynności zaprogramowanych

w systemie – można do niego przyłożyć kartę, bez dokonywania jakichkolwiek dodatkowych operacji. Jeśli pasażer chce dokonać innego wyboru (np. wybrać konkretny bilet spośród większej ich liczby zakodowanych na karcie, kupić bilet strefowo-czasowy z elektronicznej portmonetki itp.), czynności tej może dokonać w pozostałych czytnikach (jednosystemowych, „płaskich”) znajdujących się w pojeździe.

Czytniki jednosystemowe

– pozostałe czytniki zamontowane w pojazdach. Można na nich dokonywać operacji związanych z wyborem konkretnego biletu spośród większej ich liczby zapisanej na karcie, kupić bilet strefowo-czasowy, kupić biletu ulgowego w taryfie odległościowej (w przypadku braku zakodowanej na karcie przysługującej ulgi). Można również sprawdzić na nich stan swojej karty.



JAK UŻYWAĆ KARTY ŚKUP W POJEŹDZIE?

Użytkownicy karty ŚKUP mogą korzystać z szerokiego wachlarza biletów elektronicznych. Nowa taryfa umożliwia bardziej elastyczne dostosowanie danej biletu do indywidualnych potrzeb. Dzięki temu za komunikację miejską można płacić mniej! Poniżej wyjaśniamy, jak posługiwać się kartą. W pierwszej kolejności należy wyrobić swoją kartę w Punkcie Obsługi Klienta albo za pomocą strony www.kartaskup.pl.

System każde działanie wykonuje w odpowiedniej kolejności, która powtarzana jest przy każdym kontakcie karty ŚKUP z czytnikiem.

Każdorazowo po przyłożeniu karty do czynnika system wykonuje następujące czynności:

- > **Sprawdzenie, czy na karcie jest zapisany aktywny bilet okresowy** (jeśli jest, przejazd zostanie automatycznie zarejestrowany).
- > **Sprawdzenie, czy na karcie znajduje się zapisany, jeszcze nieaktywny bilet okresowy lub niewykorzystany bilet strefowo-czasowy** (w przypadku większej liczby biletów, system aktywuje ten, który był zakupiony jako pierwszy).
- > **Przy braku biletów na karcie, system sprawdza stan konta.** W tym przypadku z konta karty automatycznie pobrana zostaje opłata zgodnie z taryfą odległościową (jeśli na karcie jest zapisana ulga, system pobierze kwotę odpowiadającą cenie biletu ulgowego. Jeśli

na karcie ulgi nie ma, system pobiera sumę odpowiadającą cenie biletu normalnego).

- > **Przy braku zarówno biletów, jak i środków na koncie, na czytniku wyświetli się komunikat o treści: „Niewystarczająca kwota!”.**

Jeżeli użytkownik karty chce wybrać inną opcję niż opisane powyżej odbywające się automatycznie procesy, wyboru należy dokonać bezpośrednio w czytniku, zgodnie z opisami poniżej.



ZAKUP Z E-PORTMONETKI

Opłata za przejazdy jednorazowe może być pobierana bezpośrednio z konta karty (nie ma potrzeby wcześniejszego kupowania biletów). Wystarczy przełączyć na kartę wybraną kwotę, a po przyłożeniu karty do czytnika, system automatycznie ściągnął będzie sumę odpowiadającą cenie biletu.

TARYFA ODLEGŁOŚCIOWA

Jest taryfą domyślną. Jeśli na karcie nie ma zapisanych wcześniej kupionych biletów, po przyłożeniu karty do czytnika system pobiera kwotę odpowiadającą cenie biletu do końca trasy (zgodnie z opisanym powyżej punktem nr III). Pamiętać trzeba, że aby zapłacić wyłącznie za przejechaną drogę należy przyłożyć kartę również przy wyjściu (wówczas system odda różnicę między ceną biletu do końca trasy, a faktycznie przejechanym odcinkiem).

Bilet ulgowy w taryfie odległościowej

– jeśli na karcie jest zapisana ulga, system pobierze kwotę odpowiadającą cenie biletu ulgowego. Jeśli na karcie ulgi nie ma, system pobiera sumę odpowiadającą cenie biletu normalnego. W tym przypadku chcąc kupić bilet ulgowy, należy wybrać na czytniku odpowiednią opcję:

- > Przed przyłożeniem karty przycisnąć prawy górny przycisk.
- > Przyłożyć kartę.
- > Lewym górnym przyciskiem wybrać ulgę (U50 – bilet ulgowy, U100 – bilet bezpłatny).
- > Lewym dolnym przyciskiem wybrać liczbę biletów (domyślnie ustawione jest 0).
- > Wybór zatwierdzić prawym górnym

przyciskiem.

- > Na zakończenie należy drugi raz przyłożyć kartę. Wybrany bilet został skasowany.

TARYFA STREFOWO-CZASOWA

Bilet strefowo-czasowy można kupić i zakodować na karcie wcześniej (podobnie jak bilet okresowy), można go również kupić bezpośrednio w czytniku (płacąc środkami z konta karty ŚKUP). Aby wykonać tę operację, należy wykonać następujące czynności:

- > Przed przyłożeniem karty przycisnąć lewy górny przycisk.
- > Przyłożyć kartę.
- > Na ekranie pojawi się nazwa (symbol biletu – >3m/1h_N, 1m/15min_N, >3m/1h_U, 1m/15min_U, 2m/30min_N, 2m/30min_U, 1m/15min_Bagaż, 2m/30min_Bagaż, >3m/1h_Bagaż).
- > Rodzaje biletów zmienia się lewym górnym przyciskiem.
- > Lewym dolnym przyciskiem można zwiększyć liczbę biletów (domyślnie ustawiony jest zakup 1 szt.).
- > Wybór zatwierdzić prawym górnym przyciskiem.
- > Na zakończenie należy drugi raz przyłożyć kartę. Wybrany bilet został skasowany.

BILETY OKRESOWE LUB ZAPISANE NA KARCIE STREFWO-CZASOWE

Użytkownik ma na karcie zapisany bilet okresowy albo strefowo-czasowy

Jeżeli na karcie zapisany jest jeden bilet okresowy albo strefowo-czasowy, korzystanie z karty jest bardzo proste. Wystarczy ją przyłożyć do dowolnego czytnika ŚKUP i powtarzać tę czynność przy każdym wsiadaniu do pojazdu. Przykładanie karty do czytnika jest bardzo ważne, **bo bilet obowiązuje dopiero po każdorazowej rejestracji wejścia do tramwaju albo autobusu**. Czytniki znajdują się przy wszystkich drzwiach w pojeździe.

Na karcie zapisano więcej biletów okresowych lub biletów strefowo-czasowych

- > Jeżeli na karcie zostało zapisanych więcej biletów okresowych, ale termin ważności jednego z nich rozpoczyna się **od wskazanej daty** (która już nastąpiła), również wystarczy zwykle przyłożenie karty do czytnika.
- > W sytuacji, gdy pasażer chce aktywować **bilet kupiony jako pierwszy** również wystarczy przyłożyć kartę. System jest zaprogramowany tak, by aktywować bilety według kolejności zapisywania ich na kartę (zgodnie z opisanym powyżej punktem nr II).

Jeżeli na karcie zapisanych jest więcej biletów okresowych, których okres ważności rozpoczyna się od pierwszego skasowania lub różnych biletów strefowo-czasowych (np. na 1 miasto/15 min oraz na 2 miasta/30 min), a pasażer chce wybrać inny niż kupiony jako pierwszy, poprzez wybór odpowiedniej opcji w czytniku należy wskazać, który bilet zostanie aktywowany. Aktywowanie biletu wybranego spośród zapisanych na karcie odbywa się w opisany poniżej sposób.

- > Przed przyłożeniem karty należy przycisnąć lewy dolny przycisk.
- > Następnie trzeba przyłożyć kartę – wyświetli się ekran przeglądu biletów.
- > Przeglądu biletów wykonuje się lewym górnym przyciskiem.
- > Po pojawieniu się na ekranie nazwy wybranego biletu, wybór należy zatwierdzić prawym górnym przyciskiem.
- > Na zakończenie należy drugi raz przyłożyć kartę. Wybrany bilet został skasowany.

Powyższej operacji można dokonać wyłącznie w „płaskich” czytnikach znajdujących się przy drugich i kolejnych drzwiach w pojeździe. **Czytnik dualny** (znajdujący się przy pierwszych drzwiach) służy do kasowania biletów papierowych oraz skazywania karty ŚKUP w modelu check-in-check-out (rejestracja wejścia i wyjścia z pojazdu) bez dokonywania dodatkowych operacji (do czytnika można wyłącznie przyłożyć kartę – skasowany zostanie aktywny bilet okresowy, aktywowany zapisany na karcie bilet jeszcze nieaktywny, skasowany zapisany na karcie bilet

strefowo-czasowy lub pobrana kwota w taryfie odległościowej z konta karty). Na czytniku dualnym nie można dokonać wyboru biletu spośród większej ich liczby zakodowanych na karcie ani wybrać zakupu biletu strefowo-czasowego z e-portmonetki. Jeśli pasażer ma zapisaną na karcie większą liczbę nieaktywnych biletów (okresowych lub strefowo-czasowych), spośród których chce dokonać wyboru tego, który ma zostać aktywowany, czynności tej można dokonać na pozostałych czytnikach znajdujących się w pojeździe.

UWAGA! W przypadku biletów okresowych przykładając kartę przy każdym wysiadaniu, można otrzymać dodatkowe korzyści. Jeżeli przez cały okres ważności biletu wyjście zostało zarejestrowane w 95% przypadków, to kupując nowy bilet okresowy (po zakończeniu ważności poprzedniego i na okres nie dłuższy niż poprzedni bilet) pasażer otrzyma 5% zniżki. Skorzystanie ze zniżki jest dobrowolne i daje możliwość skorzystania z niej dopiero przy kolejnym zakupie. Jest to korzystne w sytuacji, gdy po wykorzystaniu biletu 30-dniowego pasażer kupuje na przykład bilet 24-godzinny. Ze zniżki można więc skorzystać od razu albo dopiero przy zakupie kolejnego biletu 30-dniowego.

Przesiadki na biletach strefowo-czasowych

Bilety strefowo-czasowe umożliwiają **podróż z przesiadką na jednym bilecie w określonych ramach czasowych (zgodnie z uprawnieniami danego biletu).**

Aby skorzystać z tej możliwości należy:

- > Przyłożyć kartę do czytnika przy **wsiadaniu** do pojazdu A.
- > Przyłożyć kartę do czytnika przy **wysiadaniu** z pojazdu A.
- > Przesiadka z autobusu A do autobusu B.
- > Przyłożyć kartę do czytnika przy **wsiadaniu** do pojazdu B.
- > Przyłożyć kartę do czytnika przy **wysiadaniu** z pojazdu B.

Czas na wykonanie przesiadki liczy się od **momentu pierwszego przyłożenia karty** do upłynięcia czasu określonego przez dany bilet (15, 30 lub 60 min). Jeżeli pasażer nie przyłoży karty przy wysiadaniu z pojazdu, system uzna bilet za wykorzystany i przy wejściu do kolejnego pojazdu skasowany zostanie kolejny bilet.

W przypadku gdy pasażer posiada zakodowane bilety, a mimo to chce skorzystać z taryfy odległościowej należy:

- > Przed przyłożeniem karty przycisnąć prawy górny przycisk.
- > Przyłożyć kartę.
- > Lewym dolnym przyciskiem wybrać liczbę biletów (domyślnie ustawione jest 0).
- > Wybór zatwierdzić prawym górnym przyciskiem.
- > Na zakończenie należy drugi raz przyłożyć kartę. Wybrany bilet (lub bilety) został skasowany.

CENNIK BILETÓW

CENNIK A.

OPLĄTY ZA PRZEJAZD JEDNORAZOWY ORAZ BILETY KRÓTKOOKRESOWE

I.

Papierowe bilety krótkookresowe
zakupione w punktach sprzedaży,
automatach biletowych, SADK

STREFA	Cena biletu za przewóz osób		Cena biletu za przewóz bagażu
	Normalny	Ulgowy	
1. Przejazd jednorazowy w granicach jednego miasta (gminy) lub przez 15 minut od momentu skasowania (z możliwością przesiadek)	3,20 zł	1,60 zł	3,20 zł
2. Przejazd jednorazowy w granicach dwóch sąsiadujących miast (gmin) lub przez 30 minut od momentu skasowania (z możliwością przesiadek)	3,80 zł	1,90 zł	3,20 zł
3. Przejazd jednorazowy w granicach trzech i więcej miast (gmin) lub przez godzinę od momentu skasowania (z możliwością przesiadek)	4,80 zł	2,40 zł	3,20 zł

W autobusach i tramwajach sprzedaje się bilety w cenie **4,80 zł** normalny i **2,40 zł** ulgowy, uprawniające do podróży przez godzinę od momentu skasowania (z możliwością przesiadek) oraz na całej trasie przejazdu pojazdem, w którym bilet został zakupiony.

II.

Opląty za przejazd jednorazowy
oraz elektroniczne bilety krótkookresowe

1. Opląty promocyjne za przejazd jednorazowy **WG TARYFY ODLEGŁOŚCIOWEJ** dla pasażerów korzystających z elektronicznej portmonetki dostępnej na Śląskiej Karcie Usług Publicznych (konieczna rejestracja wejścia i wyjścia z pojazdu)
– obowiązują od dnia 11 stycznia 2016r. ¹⁾

Odległość w km	Cena biletu za przewóz osób		Cena biletu za przewóz bagażu
	Normalny	Ulgowy	
do 1,0 km	2,20 zł	1,10 zł	2,20 zł
Powyżej 1,0 km do 2,0 km	2,80 zł	1,40 zł	2,80 zł
powyżej 2,0 km do 5,0 km	3,40 zł	1,70 zł	3,40 zł
powyżej 5,0 km do 9,0 km	3,80 zł	1,90 zł	3,80 zł
powyżej 9,0 km do 14,0 km	4,20 zł	2,10 zł	4,20 zł
powyżej 14,0 km do 20,0 km	4,60 zł	2,30 zł	4,60 zł
Powyżej 20,0 km	4,80 zł	2,40 zł	4,80 zł

W związku z zapisem §8 ust. 4 Taryfy w przypadku braku rejestracji wyjścia z pojazdu przez pasażera opłacającego przejazd z elektronicznej portmonetki pobrana zostaje opłata za podróż do końca trasy danego kursu.

2. Elektroniczne bilety krótkookresowe **WG TARYFY STREFOWO-CZASOWEJ** (konieczna rejestracja wejścia, jak i wyjścia z pojazdu) zapisane na Karcie **ŚKUP** lub zakupione z elektronicznej portmonetki w kasowniku, ceny promocyjne – obowiązują od dnia 11 stycznia 2016r. ¹⁾

STREFA	Cena biletu za przewóz osób		Cena biletu za przewóz bagażu
	Normalny	Ulgowy	
1. Przejazd jednorazowy w granicach jednego miasta (gminy) lub przez 15 minut od momentu skasowania (z możliwością przesiadek)	3,10 zł	1,55 zł	2,80 zł
2. Przejazd jednorazowy w granicach dwóch sąsiadujących miast (gmin) lub przez 30 minut od momentu skasowania (z możliwością przesiadek)	3,70 zł	1,85 zł	3,00 zł
3. Przejazd jednorazowy w granicach trzech i więcej miast (gmin) lub przez godzinę od momentu skasowania (z możliwością przesiadek)	4,60 zł	2,30 zł	3,20 zł

W związku z zapisem §8 ust. 4 Taryfy w przypadku braku rejestracji wyjścia z pojazdu przez pasażera opłacającego przejazd z Elektronicznej Portmonetki wg taryfy strefowo-czasowej, po dokonaniu przesiadki bilet jest nieważny.

¹⁾ Termin obowiązywania wynika z Zarządzenia nr 69/2015 Przewodniczącego Zarządu Komunikacyjnego Związku Komunalnego GOP z dnia 28.12.2015 r.

III.

Elektroniczne bilety krótkookresowe wg taryfy strefowo-czasowej kupowane za pomocą telefonów komórkowych

STREFA	Cena biletu	
	Normalny	Ulgowy
1. Przejazd jednorazowy w granicach jednego miasta (gminy) lub przez 15 minut od momentu skasowania (z możliwością przesiadek)	3,20 zł	1,60 zł
2. Przejazd jednorazowy w granicach dwóch sąsiadujących miast (gmin) lub przez 30 minut od momentu skasowania (z możliwością przesiadek)	3,80 zł	1,90 zł
3. Przejazd jednorazowy w granicach trzech i więcej miast (gmin) lub przez godzinę od momentu skasowania (z możliwością przesiadek)	4,80 zł	2,40 zł

CENNIK B.

BILETY ŚREDNIOOKRESOWE I DŁUGOOKRESOWE

I.

Papierowe bilety średniookresowe i długookresowe

1. BILETY MIESIĘCZNE – imienne

Symbol	Uprawnienia	Normalny	Ulgowy
SM/AT	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie jednego wybranego miasta (gminy). Bilet autobusowo – tramwajowy.	126 zł	63 zł
SC/AT	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo – tramwajowy.	150 zł	75 zł
SM	Upoważnia do przejazdu wyłącznie liniami autobusowymi lub wyłącznie tramwajowymi na terenie jednego wybranego miasta (gminy).	110 zł	55 zł
SC	Upoważnia do przejazdu wyłącznie liniami autobusowymi lub wyłącznie tramwajowymi na terenie dwóch lub więcej miast (gmin)	134 zł	67 zł

2. POZOSTAŁE BILETY OKRESOWE autobusowo-tramwajowe

2.1. Bilety na okaziciela

OKRES	Normalny	Ulgowy
24-godzinny	18 zł	9 zł
48-godzinny	28 zł	14 zł
5-dniowy	44 zł	22 zł
7-dniowy	50 zł	25 zł
14-dniowy	88 zł	44 zł
Miesięczny	174 zł	87 zł

2.2. Bilety imienne

OKRES	Normalny	Ulgowy
Kwartalny (na 3 kolejne miesiące) uprawniający do przejazdu na terenie 2 i więcej miast (gmin)	376 zł	188 zł
Kwartalny (na 3 kolejne miesiące) uprawniający do przejazdu na terenie 1 miasta (gminy)	322 zł	161 zł
Bilet miesięczny szkolny ulgowy – imienny TS (ważny z legitymacją szkolną) uprawniający do przejazdu w relacji pomiędzy miejscem zamieszkania oraz szkołą (miejscem nauki) i z powrotem, od poniedziałku do piątku, a w przypadku gdy nauka odbywa się w sobotę, to również w soboty	—	50 zł
<small>Bilet obowiązuje na poszczególne miesiące roku szkolnego (od września do czerwca). Bilet przeznaczony jest wyłącznie dla uczniów szkół dziennych (podstawowych, gimnazjalnych, zawodowych, oraz średnich) oraz dzieci w wieku 5 i 6 lat objętych obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego (na podstawie zaświadczenia wydanego przez przedszkole/szkolę).</small>		
Bilet wakacyjny – dwumiesięczny bilet imienny WSC, uprawniający do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch lub więcej miast (gmin) przez okres dwóch miesięcy wakacyjnych (lipiec i sierpień)	260 zł	130 zł

II.

Elektroniczne bilety średniokresowe i długookresowe zapisane na Śląskiej Karcie Usług Publicznych

1. ELEKTRONICZNE BILETY ŚREDNIOOKRESOWE I DŁUGOOKRESOWE IMIENNE zapisane na **spersonalizowanej Karcie ŚKUP** (rejestracja zarówno wejścia, jak i wyjścia z pojazdu) – ceny promocyjne

ELEKTRONICZNE bilety okresowe imienne dla pasażerów korzystających ze spersonalizowanej karty ŚKUP **bez limitu przejazdów**

ELEKTRONICZNE bilety okresowe imienne dla pasażerów korzystających ze spersonalizowanej karty ŚKUP **z limitem przejazdów**

Symbol	Uprawnienia	Normalny		Ulgowy	
		Normalny	Ulgowy	Normalny	Ulgowy
24h	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 24 – godzinny	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 5 przejazdów	
		16 ZŁ	8 ZŁ	13 ZŁ	6,50 ZŁ
48h	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 48 – godzinny	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 9 przejazdów	
		26 ZŁ	13 ZŁ	23 ZŁ	11,50 ZŁ
A - 5	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 5 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 16 przejazdów	
		42 ZŁ	21 ZŁ	39 ZŁ	19,50 ZŁ
A - 7	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 7 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 20 przejazdów	
		48 ZŁ	24 ZŁ	44 ZŁ	22 ZŁ
A - 14	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 14 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 40 przejazdów	
		85 ZŁ	42,50 ZŁ	79 ZŁ	39,50 ZŁ
SM/AT	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie jednego, wybranego miasta (gminy). Bilet autobusowo-tramwajowy, 30 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 66 przejazdów	
		122 ZŁ	61 ZŁ	114 ZŁ	57 ZŁ
SC/AT	Upoważni do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 30 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 80 przejazdów	
		144 ZŁ	72 ZŁ	132 ZŁ	66 ZŁ
SM	Upoważnia do przejazdu wyłącznie liniami autobusowymi lub wyłącznie tramwajowymi na terenie jednego, wybranego miasta (gminy), 30 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 66 przejazdów	
		104 ZŁ	52 ZŁ	96 ZŁ	48 ZŁ





SC	Upoważnia do przejazdu wyłącznie liniami autobusowymi lub wyłącznie tramwajowymi na terenie dwóch i więcej miast (gmin), 30 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 80 przejazdów	
		126 zł	63 zł	114 zł	57 zł
WSC	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch lub więcej miast (gmin) przez okres dwóch miesięcy wakacyjnych (lipiec i sierpień). Dwumiesięczny bilet autobusowo-tramwajowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 170 przejazdów	
		250 zł	125 zł	230 zł	115 zł
SM/AT	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie jednego, wybranego miasta (gminy). Bilet autobusowo-tramwajowy 90 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 220 przejazdów	
		310 zł	155 zł	286 zł	143 zł
SC/AT	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 90 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 266 przejazdów	
		358 zł	179 zł	328 zł	164 zł

2. ELEKTRONICZNE BILETY ŚREDNIOOKRESOWE I DŁUGOOKRESOWE NA OKAZIČIELA zapisane na niespersonalizowanej Karcie ŚKUP

(rejestracja zarówno wejścia, jak i wyjścia z pojazdu) – ceny promocyjne

ELEKTRONICZNE bilety okresowe na okaziciela dla pasażerów korzystających z niespersonalizowanej karty ŚKUP **bez limitu przejazdów**

ELEKTRONICZNE bilety okresowe na okaziciela dla pasażerów korzystających z niespersonalizowanej karty ŚKUP **z limitem przejazdów**

Symbol	Uprawnienia	Normalny		Ulgowy	
		Normalny	Ulgowy	Normalny	Ulgowy
24h	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 24 – godzinny	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 5 przejazdów	
		17 zł	8,50 zł	14 zł	7 zł
48h	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 48 – godzinny	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 9 przejazdów	
		27 zł	13,50 zł	24 zł	12 zł
A - 5	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 5 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 16 przejazdów	
		43 zł	21,50 zł	40 zł	20 zł
A - 7	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 7 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 20 przejazdów	
		49 zł	24,50 zł	45 zł	22,50 zł





A - 14	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 14 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 40 przejazdów	
		86 zł	43 zł	80 zł	40 zł
SC/AT	Upoważnia do przejazdu wszystkimi liniami na terenie dwóch i więcej miast (gmin). Bilet autobusowo-tramwajowy, 30 – dniowy	Bez limitu przejazdów		nie więcej niż 80 przejazdów	
		168 zł	84 zł	156 zł	78 zł

3. ELEKTRONICZNE BILETY SPECJALNE dostępne na Śląskiej Karcie Usług Publicznych

3.1. Elektroniczny bilet szkolny 30-dniowy imienny dostępny na spersonalizowanej karcie ŚKUP (rejestracja zarówno wejścia, jak i wyjścia z pojazdu) – cena promocyjna

Symbol	Uprawnienia	Cena
TS/AT	Bilet uprawniający do przejazdu w relacji pomiędzy miejscem zamieszkania oraz szkołą (miejscem nauki) i z powrotem, od poniedziałku do piątku, a w przypadku gdy nauka odbywa się w sobotę, to również w soboty. Bilet obowiązuje przez kolejne 30 dni w okresie od września do czerwca. Bilet przeznaczony jest wyłącznie dla uczniów szkół dziennych (podstawowych, gimnazjalnych, zawodowych, oraz średnich) oraz dzieci w wieku 5 i 6 lat objętych obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego (na podstawie zaświadczenia wydanego przez przedszkole/szkołę). Bilet autobusowo-tramwajowy, bez limitu przejazdów.	48 zł

3.2. Elektroniczny bilet roczny ważny od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku, dostępny na spersonalizowanej Karcie ŚKUP, przeznaczony dla operatorów świadczących usługi przewozowe na zlecenie KZK GOP

Symbol	Uprawnienia	Cena
R-1	Bilet autobusowo – tramwajowy upoważniający do przejazdów na terenie całej sieci KZK GOP. Bilet jest przeznaczony do sprzedaży tylko i wyłącznie dla operatorów świadczących usługi przewozowe na zlecenie KZK GOP. Szczegółowe zasady dystrybucji biletów określa Zarząd KZK GOP oraz umowa wykonawcza pomiędzy KZK GOP a operatorem z zaznaczeniem, iż bilet nie może być przekazany nikomu więcej niż pracownikom, członkom ich rodzin oraz emerytom i rencistom operatorów świadczących usługi przewozowe na zlecenie KZK GOP.	206,25 zł

4. PROMOCJE DLA PASAŻERÓW KORZYSTAJĄCYCH Z ELEKTRONICZNYCH BILETÓW OKRESOWYCH zapisanych na karcie ŚKUP

Pasażerom korzystającym z elektronicznych biletów okresowych zapisanych na Karcie ŚKUP określonych w cenniku B punkt II w tabelach nr 1 i 2, którzy zarejestrowali co najmniej 95%²⁾ przejazdów zarówno przy wejściu jak i wyjściu z pojazdu w okresie obowiązywania biletu lub w analogicznym okresie poprzedzającym dzień zakupu biletu, przy zakupie **kolejnego biletu okresowego na okres nie dłuższy niż wskazany na bilecie poprzednio wykorzystanym** przysługuje 5% zniżki w stosunku do ceny odpowiedniego biletu określonej w Taryfie. Wyliczone ceny podlegają zaokrągleniu do pełnego grosza, przy czym w przypadku wystąpienia na trzecim miejscu po przecinku cyfr od 1 do 4 cenę zaokrągla się w dół, natomiast w przypadku wystąpienia cyfr od 5 do 9, cenę zaokrągla się w górę.

²⁾ Zgodnie z Zarządzeniem nr 68/2015 Przewodniczącego Zarządu Komunikacyjnego Związku Komunalnego GOP z dnia 21.12.2015 r. w okresie do dnia 31.03.2016 r. obniżono wymagany próg rejestracji przejazdów zarówno przy wejściu jak i wyjściu z pojazdu, z co najmniej 95% na co najmniej 50%

5. OPŁATY DODATKOWE

1. opłata dodatkowa za przejazd bez ważnego biletu: **160 zł, płatna do 7 dni – 125 zł,**
2. opłata dodatkowa za przejazd bez ważnego biletu płatna w miejscu kontroli wynosi – **90 zł,**
3. opłata dodatkowa za przewóz bagażu niezgodnie z „Taryfą...” oraz za przejazd bez dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnienia do ulg, a także za przejazd z nieważnym dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ulg: **80 zł, płatna do 7 dni – 70 zł,**
4. opłata dodatkowa za przewóz bagażu niezgodnie z „Taryfą...” oraz za przejazd bez dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnienia do ulg, a także za przejazd z nieważnym dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ulg płatna w miejscu kontroli: **60 zł,**
5. opłata dodatkowa za spowodowanie zatrzymania lub zmiany trasy środka transportowego bez uzasadnionej przyczyny **320 zł.**
6. opłata manipulacyjna za anulowanie opłaty dodatkowej w trybie § 10 „Taryfy przewozu...” – **15 zł,**

Do opłat dodatkowych określonych w pkt 1, 2, 3, 4 dolicza się opłatę za przejazd jednorazowy w granicach jednej strefy lub 15 minut od momentu skasowania w taryfie strefowo – czasowej lub opłatę za przejazd jednorazowy do 1 km w taryfie odległościowej w zależności od rodzaju wybranej taryfy, a w przypadku braku takiego wyboru w zależności od przejazdu, który wykonuje lub ma wykonać pasażer. W pozostałych przypadkach nie nalicza się przewoźnego.

PARKOMATY

W sześciu miastach aglomeracji katowickiej obowiązują strefy płatnego parkowania objęte projektem ŚKUP. Kierowcy zobowiązani są do wniesienia opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na wyznaczonych obszarach Bytomia, Chorzowa, Katowic, Piekar Śląskich, Tychów i Zabrze. Parkomaty Śląskiej Karty Usług Publicznych umożliwiają posiadaczom karty opłacenie postoju bezgotówkowo. W parkomatach można również płacić monetami o nominałach: 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł, 5 zł.

Procedura dokonywania opłat w parkomatach ŚKUP jest bardzo prosta i intuicyjna. W celu uregulowania

płatności, użytkownik dokonuje wyboru czasu parkowania, następnie wskazuje, z jakiej formy płatności będzie korzystał (gotówką lub kartą ŚKUP), i wpisuje numer rejestracyjny zaparkowanego pojazdu. Po zatwierdzeniu numeru rejestracyjnego kierowca dokonuje płatności – w przypadku nadpłaty parkomat wyda należną resztę oraz wydrukuje bilet parkingowy, który stanowi potwierdzenie płatności. Bilet parkingowy należy umieścić wewnątrz pojazdu, za przednią szybą, w sposób umożliwiający jego odczytanie z zewnątrz. Uwaga! Taryfa opłat w każdym mieście uzależniona jest od decyzji Rady Miejskiej.

NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA

> Dlaczego należy zakodować kupiony bilet okresowy na karcie ŚKUP?

Bilety okresowe kupione w punktach obsługi oraz w automatach kodują się automatycznie. Pasażerowie, którzy zakupią bilet przez Portal Klienta, podczas pierwszego przejazdu wsiadając do pojazdu powinni przyłożyć kartę do czytnika dwa razy. Pierwsze przyłożenie skutkuje zapisaniem biletu „fizycznie” na karcie. Na czytniku pojawi się komunikat „Doładowanie zrealizowane”. Dopiero ponowne przyłożenie powoduje skasowanie (aktywację) danego biletu. Przy kolejnych przejazdach przy wejściu do pojazdu wystarczy kartę przykładać już tylko raz.

> Dlaczego mam odbijać kartę z biletem okresowym?

Ponieważ wymaga tego taryfa komunikacyjna. Aby uzyskać prawo do przejazdu, muszą być spełnione łącznie dwa warunki – posiadanie biletu oraz rejestracja przejazdu poprzez sczytanie karty przy wejściu. Dokonywanie rejestracji przy użyciu karty także przy wychodzeniu z pojazdu umożliwi korzystanie z preferencyjnych stawek taryfowych (promocje), na zasadach określonych w taryfie. Dzięki temu KZK GOP może między innymi dostosowywać komunikację do występujących potrzeb.

- Kiedy należy przyłożyć kartę do czytnika, żeby zarejestrować WEJŚCIE?



LISTA PUNKTÓW OBSŁUGI KLIENTA (POK)

LP.	MIASTO	ADRES
1.	BĘDZIN	ul. Piłsudskiego 8
2.	BYTOM	ul. Nickla 121
3.	BYTOM	ul. Piekarska 5
4.	BYTOM	Rynek 22
5.	CHORZÓW	ul. 16 Lipca 33
6.	CHORZÓW	ul. 11 Listopada 42
7.	CZELADŹ	ul. Będzińska 80
8.	DĄBROWA GÓRNICZA	ul. 3 Maja 16
9.	DĄBROWA GÓRNICZA	ul. Adamickiego 11a / 1
10.	GLIWICE	ul. Czapli 24
11.	GLIWICE	ul. Pod Murami 4
12.	GLIWICE	ul. Zwycięstwa 4
13.	IMIELIN	ul. Dunikowskiego 8
14.	JAWORZNO	ul. Grunwaldzka „przystanek Centrum”
15.	JAWORZNO	ul. Grunwaldzka 237
16.	KATOWICE	Staromiejska 14
17.	KATOWICE	ul. Przemysłowa 3
18.	KATOWICE	ul. Wojciecha 3
19.	KATOWICE	ul. Bażantów 2 (CH Bażantowo)
20.	KATOWICE	ul. Kościuszki 23
21.	KNURÓW	ul. Kosmonautów 18
22.	MYSŁOWICE	ul. Katowicka 75
23.	MYSŁOWICE	ul. Grunwaldzka 2A
24.	PIEKARY ŚLĄSKIE	ul. Śląska 1 (od 31.12.15 do 8.02.16 ul. M. Skłodowskiej-Curie 65a)
25.	PYSKOWICE	ul. Wojska Polskiego 17
26.	RADZIONKÓW	ul. Knośały 61 a
27.	RUDA ŚLĄSKA	ul. 1 Maja 370
28.	RUDA ŚLĄSKA	ul. Planty Kowalskiego 1
29.	SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE	ul. Powstańców 22
30.	SOSNOWIEC	ul. Staszica 8B
31.	SOSNOWIEC	ul. 1 Maja 6
32.	SOSNOWIEC	ul. Koszalińska 1a
33.	SOSNOWIEC	ul. Modrzejowska 22
34.	ŚWIĘTOCHŁOWICE	ul. Bytomska/Chorzowska
35.	TYCHY	ul. Konfederatów Barskich 19
36.	TYCHY	al. Dąbrowskiego 87
37.	WOJKOWICE	ul. Sobieskiego 365
38.	ZABRZE	ul. Plutonowego Szkubacza 1
39.	ZABRZE	ul. Chopina 28
40.	ZABRZE	ul. Wolności/Św. Barbary



LISTA PUNKTÓW OBSŁUGI PASAŻERA (POP)

LP.	MIASTO	ADRES	GODZINY OTWARCIA
1.	KATOWICE	pl. W. Szewczyka 2 (dworzec kolejowy)	Pn.-Pt. od 8 do 18; Sob. od 9 do 15
2.	KATOWICE	ul. Pocztowa 10	Pn.-Pt. od 8 do 18; Sob. od 9 do 14
3.	KATOWICE	ul. Barbary 21a (siedziba Biura KZK GOP)	Pn.-Pt. od 7 do 15;
4.	SOSNOWIEC	ul. Warszawska 3/17 (podziemny pasaż przy dworcu)	Pn.-Pt. od 8 do 18; Sob. od 9 do 14
5.	GLIWICE	pl. Piastów 2	Pn.-Pt. od 8 do 18; Sob. od 9 do 14
6.	BYTOM	pl. M. Wolskiego (dworzec autobusowy)	Pn.-Pt. od 8 do 18; Sob. od 9 do 14
7.	CHORZÓW	Rynek 8/1	Pn.-Pt. od 8 do 18; Sob. od 9 do 14



WYDZIAŁ ŚLĄSKIEJ KARTY USŁUG PUBLICZNYCH

Komunikacyjny Związek Komunalny
Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego

ul. Barbary 21a, 40-053 Katowice

☎ 32 74 38 481-488

Bezpłatna infolinia:

800 16 30 30

www.kartaskup.pl

Jedna karta – wiele możliwości!



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.
Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego – realna odpowiedź na realne potrzeby

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.