

.....
(pieczęć wykonawcy)

Gmina Łędziny
Urząd Miasta Łędziny
ul. Łędzińska 55
43-143 Łędziny

OFERTA

Zgodnie ze przedmiotem zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pod nazwą:

Sukcesywna dostawa materiałów biurowych, drobnego sprzętu i tonerów do Urzędu Miasta Łędziny.

oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

CENA OFERTOWA BRUTTO ____ . ____ , ____ PLN

słownie złotych:

OBEJMUJĄCA:

Usługę sukcesywnej dostawy materiałów biurowych, drobnego sprzętu i tonerów do Urzędu Miasta Łędziny w roku 2017 : _____ , ____ PLN
przy stawce podatku VAT %.

1. Oświadczam/y, że:

- 1) zobowiązuję/zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminach określonych w Zapytaniu Ofertowym,
- 2) akceptuję/akceptujemy warunki płatności;
- 3) zapoznałem/liśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) uzyskałem/uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 5) uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,

2. W przypadku udzielenia mi/nam zamówienia zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

3. Całość zamówienia zrealizuję/emy samodzielnie./ Poniższą część zamówienia zrealizuję/emy przy udziale podwykonawców¹:

.....

4. Załącznikiem do formularza oferty jest wypełniona tabela z wykazem przedmiotu zamówienia.

5. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

-
-

6. Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

.....

NIP

REGON.....

7. Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z

Zamawiającym:

numer telefonu: (**)

Numer faksu: (**)

e-mail: (**)

....., dn. __ . __ . 2016 r.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

1 *niepotrzebne skreślić*